ACTA N° 586. Siendo las 13 horas del día 11 de marzo de 2025, se da por comenzada la reunión de Comisión Directiva en forma virtual. Participan de la misma los siguientes miembros: Jorge Omar Scheneiter, Adriana Andrés, Carlos Alberto Rossi, Daniel Gustavo Méndez, Alex Zilli, Luis Gándara, Laura Macor, Juan Mattera. ----------

Se trata el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación del acta N° 585. **2. I**nforme de tesorería - Situación financiera - Estado del padrón de socios. **3.** Avances 48° Congreso AAPA Catamarca. **4.** Propuesta de cambio de editores de sección. **5.** Propuesta comunicación AAPA 2025. **6.** Novedades delegados regionales. **7.** Varios.----------

1. **Lectura y aprobación del acta N° 585.** El presidente, Jorge Omar Scheneiter, inicia la lectura del Acta Nº 585. Adriana Andrés propone su aprobación. Se aprueba por unanimidad. ----------
2. **Informe de tesorería - Situación financiera - Estado del padrón de socios.** Omar Scheneiter presenta el estado de tesorería. El estado del padrón de socios no se modificó con respecto al mes anterior. Los egresos del mes de enero totalizan $ 1.752.857,75; los ingresos representan $ 2.289.311,58 incluyendo cuotas de socios, y cuotas socios protectores. Los saldos disponibles al 7/3/2025: -BANCO PROVINCIA Cta cte: $ 2.694.866,16 y dos plazos fijos, uno de $ 4.000.000 vence el 21/3 (Intereses al vencimiento: $ 90.410,96) y otro de $ 9.000.000 vence el 10/3 (Intereses al vencimiento: $ 216.986). -BANCO SANTANDER Cta cte: $ 1.539.411,31 y dos plazos fijos, uno de $ 11.000.000 vence el 19/03 (Intereses al vencimiento: $ 226.027,40) y otro de $ 4.000.000 vence el 12/03 (Intereses al vencimiento: $ 82.191). ----------
3. **Avances 48° Congreso AAPA Catamarca.** Presenta Florencia González. Comenta que las Secciones temáticas se harán por la mañana, mientras que las actividades satélites por la tarde. Expone los avances de la CO: se reunieron el comité editor de la RAPA con Úrsula Wolf y Emiliano Quiroga de la subcomisión académica. Hay ya 5 propuestas de plenarias, y se están comenzando los contactos. Además, se contactaron a los referentes de actividades satélites. El Promefa y el taller de leguminosas no se realizarían, pero sí se realizarían el taller de ganadería familiar, el de indicadores ambientales y el foro genético. Se sumaria un taller de camélidos del MOA, uno de carne eficiente de pequeños rumiantes y un taller de MBGI. Se armó una lista de temáticas para intercambiar con los editores de sección. Por otra parte, logística y finanzas están trabajando. Además, se reunieron con el municipio, que se ocupan de la organización de eventos en la capital. Se menciona la posibilidad de hacer uso del comedor universitario, con menores costos. Desde la subcomisión de finanzas ya están saliendo las notas de pedido de auspicio. Se solicitaron los pedidos formales a la universidad para la realización del congreso. ----------
4. **Propuesta de cambio de editores de sección. Recibimos de parte de los editores de la RAPA la propuesta de cambio de editores de la sección de sistemas de producción an**imal; Diego Bendersky pasaría a segundo coeditor, Darío Ceballos primer coeditor y Gabriel Zurbrigen primer editor. Se aprueba. ----------
5. **Propuesta comunicación AAPA 2025.** Laura Macor presenta las actividades que vienen realizando desde comunicación junto con Ivana Varea. Se realizan intercambios al respecto, se felicita por el trabajo que se está haciendo. ----------
6. **Novedades delegados regionales.** Se sugiere avanzar con el mapa interactivo. ----------
7. **Varios**. – No hay comentarios. ----------

Siendo las 15 horas, se da por finalizada la reunión. ----------

Ing. Agr. Juan Mattera
Secretario AAPA

Ing. Agr. Jorge O. Scheneiter
Presidente AAPA