

ACTA N° 583. Siendo las 16:30 horas del día 12 de noviembre de 2024, se da por comenzada la reunión de Comisión Directiva en forma virtual. Participan de la misma los siguientes miembros: Jorge Omar Scheneiter, Adriana Noemí Andrés, Carlos Alberto Rossi, Luis Gándara, Karina Frigerio, Mariela Alejandra Pece, Juan Mattera.-----

Se trata el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación del acta N° 582. **2.** Informe de tesorería - Situación financiera - Estado del padrón de socios. **3.** Definición sede 48° Congreso AAPA Catamarca. **4.** Balance 47° Congreso AAPA. **5.** Propuesta Editores RAPA de separación del suplemento. **6.** Novedades delegados regionales. **7.** Sede 49° Congreso AAPA. **8.** Varios. -----
Lectura y aprobación del acta N° 582. El presidente Omar Scheneiter, inicia la lectura del Acta N° 582. Mariela Pece propone su aprobación. Se aprueba por unanimidad. -----

Informe de tesorería - Situación financiera - Estado del padrón de socios. Omar Scheneiter presenta el estado de tesorería. El estado del padrón de socios no se modificó con respecto al mes anterior. Los egresos del mes de octubre incluyen gastos tradicionales más una proporción importante de gastos relacionados con el congreso, totalizando \$ 9.681.009,44; los ingresos representan \$6.486.862,02 incluyendo cuotas de socios, inscripciones al congreso y cenas de camaradería del congreso. Los saldos disponibles al 12/11/2024: BANCO PROVINCIA cta cte: \$ 2.165.677 y un plazo fijo de \$ 16.000.000 (vencimiento 5/12); BANCO SANTANDER cta cte: \$ 1.858.069 y un plazo fijo de \$ 3.000.000 y otro de \$ 10.000.000 (vencimiento 20/11 y 12/12). ---

Definición sede 48° Congreso AAPA Catamarca. Se conectan Ursula Wolf y Florencia Gonzalez de la comisión organizadora. Proponen dos fechas alternativas para el 48° Congreso; la primera del 9 al 11 de octubre y la segunda del 17 al 19 de setiembre. La CD aconseja la segunda alternativa del mes de setiembre. Las representantes de la comisión organizadora hacen una presentación sobre lo que han avanzado en el armado de la propuesta y van realizando consultas a la CD, los miembros de la CD brindan varias recomendaciones. Se les facilitará desde la secretaria de AAPA el listado de lemas y de logos, como también información relevante de congresos previos.-----

Balance 47° Congreso AAPA; El informe aún no está finalizado así que queda pendiente para la próxima reunión de CD. Gustavo Rossati le hizo llegar a Omar Scheneiter la demanda del Instituto de profesorado de mejorar el ripio de los estacionamientos y otras mejoras, a partir de haber colaborado brindando el espacio para el congreso. El monto solicitado asciende a \$ 762.000. Se propone desde la CD habilitar \$ 450.000 y el resto ir viendo en cuotas cuando ingresen auspicios que restan cobrar.-----

Propuesta Editores RAPA de separación del suplemento. Se conecta Agustín Grimoldi, editor de la RAPA. Comenta que la propuesta de separación del suplemento es solo en el sitio web con un botón específico, pero que se mantiene el mismo ISSN. Se aprueba la propuesta.-----

Novedades delegados regionales. No se informan novedades.-----

Sede 49° Congreso AAPA. Omar Scheneiter y Adriana Andrés hablaron con el nuevo director de la EEA INTA Esquel, el cual manifestó el interés y compromiso para realizar el 49° Congreso de AAPA en Patagonia, con una organización conjunta con el INTA Bariloche. Karina Frigerio fue contactada por la Asociación de Cunicultura que está interesada en realizar su Congreso Sudamericano 2026 en el marco del congreso de AAPA. Se concuerda en que es interesante la propuesta y se le solicita a Karina que avance en el pedido de información de cómo sería la organización concreta de dicha actividad. -----

Varios. – No hay comentarios adicionales.-----

Siendo las 17:30 horas, se da por finalizada la reunión. -----

Secretario AAPA

Presidente AAPA