

ACTA N° 522. Siendo las 09:00 horas del día lunes 23 de septiembre de 2019, se reúne la Comisión Directiva (CD) de la Asociación Argentina de Producción Animal (AAPA) a través de Skype, con la participación de los siguientes miembros: Hugo Arelovich, Sebastián Munilla, Jorge Martínez Ferrer, Nora Kugler, Paulo Recavarren, Eduardo Fernández, Laura Fontana, Natalia Aguilar, Luis Gándara, Olegario Hernández. -----
 Se trata el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación del Acta N° 521; **2.** Informe de tesorería - Situación financiera; **3.** Estado del padrón de socios; **4.** Estado de la Revista Argentina de Producción Animal; **5.** Avances en la organización del Congreso 2019; **6.** Aceptación participación de AAPA en la Red BPA; **7.** Avances vinculación AAPA-CREA; **8.** Revisar sede 2022-Tucumán; **9.** Designación representante en Asamblea por el tema CICUAE; **10.** Varios: a) Registro de Marca. -----

1. Lectura y aprobación del Acta N° 521. Se da por aprobada con las modificaciones incorporadas. -----

2. Informe de tesorería - Situación financiera.

Disponibilidad en caja

Saldo Banco Santander al 23/9/2019	\$ 288.390,05
Saldo Banco Provincia al 23/9/2019	\$ 400.082,18
Total Disponible bancos	\$ 688.472,23

Plazo Fijo 1 Bco Santander + intereses (vence 26/9/2019)	\$ 106.180,82
Plazo Fijo 2 Bco Provincia + intereses (vence 2/10/2019)	\$ 104.438,35
Plazo Fijo 3 Bco Provincia + intereses (vence 8/10/2019)	\$ 211.276,71
Total Plazo Fijo Bancos	\$ 421.895,88

Total Bancos	\$ 1.110.368,11
---------------------	------------------------

Deudas a pagar a corto plazo

No hay	\$ 0,00
Total deudas	\$ 0,00

Novedades más importantes del manejo de los fondos desde la reunión anterior

- Se pagaron \$ 95.960,28 por sueldos + \$ 10.000 de bonos (Andrea \$ 52.417,72 y Silvia \$ 53.542,56) y \$ 55.066,74 por aportes en septiembre correspondiente al mes agosto de 2019. Se pagó además UTEDYC \$ 2.616,30 también correspondiente a agosto de 2019.
- Gastos movilidad reunión CD Bs. As. Total \$ 26.246,90
- También como gastos destacados se pagó \$ 8.000 a la contadora Chebe por honorarios mes de septiembre.
- Honorarios María Ana Tapia actualización sitio \$ 1.500.

- Se abonó Alojamiento Ryan Reuter \$ 12.500.
- Gastos vuelos 42 Congreso (Vaudagna-Baldi Rey-Arias Inostroza, Grigioni, Musi) \$ 74.028,31
- Movilidad M. Merino - Jornada Jabalí \$ 3.167.
- Pendrives confecc.60 p/ 42 Congreso \$ 16.100
- Seña por confección 330 bolsas 42 Congreso \$ 4.125.-

Los ingresos más importantes desde la reunión anterior, son:

Cuota atrasad-Rec.296	\$ 5.200
Cuotas 2019	\$ 6.400
Nuevos socios	\$ 16.000
Inscripciones 42° Congreso	\$ 27.535
Auspiciantes 42 Congreso	\$ 87.500
Total \$	\$ 142.635

- El dinero disponible en bancos (cuentas y plazos fijos) disminuyó en \$ 170.942,31 el último mes (fin de septiembre vs. fin agosto) como se ve abajo

	al 26/8	al 23/9
En Cta Cte	\$ 644.625,51	\$ 688.472,23
Plazos Fijos	\$ 636.684,91	\$ 421.895,88
Total	\$ 1.281.310,42	\$ 1.110.368,11

- Resumen de ingresos y egresos Congreso Bahía Blanca

Inscripciones

mar-19	\$ 1.800
abr-19	\$ 32.400
may-19	\$ 102.000
jun-19	\$ 13.000
jul-19	\$ 80.700
ago-19	\$ 173.155
sep-19	\$ 27.535
Total	\$ 430.590

Novedades más importantes, se les dio un adicional de \$5.000 (pesos cinco mil) a las Secretarias. -----

Si a los aprox. \$ 360.000 que hay en bancos, les descontamos los aprox. \$ 200.000 que hay ingresados por el congreso (auspicios + inscripciones-gastos efectivizados) quedan aprox. \$ 160.000 "genuinos sin Congreso". Faltarían ingresar unos \$ 120.000 cuotas (faltante INTA y VISA). "Liquidez AAPA" \$ 380.000. Se espera el apoyo de los socios con atrasos en los pagos. -----

Se discute sobre los plazos fijos y su renovación. Se tratará en Asamblea. -----

Jorge Martinez Ferrer propone renovar los plazos fijos de corto plazo, y quedará el que vence el 08/10 depositado para gastos del Congreso. Se acuerda proceder de esta manera. -----

3. Estado del padrón de socios. No se modificó respecto al mes anterior.

	al 27/7	al 26/8	Al 23/9
Con cuota al día	310	320	321
Deben todo/cuotas 2019	67	69	71
Deben todo/cuotas 2018/2019	74	74	72
Deben cuotas 2017 y todo 2018/2019		8	8
Deben todo/cuotas 2016/2017/2018/2019			
Vitalicios que pagan	7	7	7
Vitalicios que no pagan	75	75	75
Total	533	553	554

Nuevos socios: N° 5303 Lucas González -----

Luis Gándara consulta sobre los deudores de 2018. Acordamos que debe hacerse un seguimiento continuo. La primera medida a tomar: se solicita a Silvia Cifala que envíe un listado a cada Delegado Regional, con los que debiera llamar cada uno. Silvia Cifala debe informar todos los meses lo comentado por los Delegados. -----

4. Estado de la Revista Argentina de Producción Animal -----

Andrea Pereira informa que la RAPA Vol 38 N° 1 ya está publicada en el Portal de Revistas Científicas y Técnicas. -----

Todos los trabajos ingresados a la fecha (Total ingresados: 20; entre julio y sept. Ingresaron 7) se encuentran en proceso de evaluación, por parte de los evaluadores y de los autores. -----

Si estima que para principios del mes entrante haya material para terminar con el Volumen 2018. -----

Para el volumen 2019, se tendrá publicado el Suplemento, y se espera que el Número 1 salga antes de fin de año. -----

El Suplemento del Congreso quedó conformado con la siguiente cantidad de resúmenes por sección que se detalla a continuación: Enseñanza Agropecuaria: 11; Genética y Mejoramiento Animal: 14; Nutrición y Alimentación Animal: 41; Tecnología de Productos Pecuarios: 30; Producción y Utilización de Pasturas: 69; Reproducción y Fertilidad: 16; Salud Animal: 15; Otras Disciplinas: 7; Ambiente y Producción Animal: 19; Sistemas de Producción: 39. Total 261 trabajos. -----

Se solicita a Andrea Pereira que envíe un informe completo en un Cuadro, con un detalle de Códigos de ingreso, y con el estado de los trabajos a la fecha de reunión de CD. --

La CD convocará a los Editores a la reunión a realizarse durante el Congreso. Hugo Arelovich comunica a Silvia Cifala el horario de la reunión, para que se lo comunique a

los Editores. Para ese día, se solicita a Andrea Pereira, envíe a la CD el Cuadro con el detalle de trabajos, y estado. -----

5. Avances en la organización del Congreso 2019. -----

Marcela Martínez, presidente de la CO, y Hugo Arelovich comentan sobre los avances en la organización del Congreso. -----

Se está avanzando con gran orden y previsión. Todas las Jornadas están organizadas con mucho detalle y justas en horario. -----

Paulo Recavarren: propone a Marcela que los gastos sean liquidados antes del Congreso. Están los fondos para hacerlo. Marcela Martínez cuenta con un buen detalle de los gastos. Se les transferirá los gastos anticipándose viáticos. -----

Nora Kugler consulta sobre los medios de difusión. El Congreso se está difundiendo por los siguientes medios: página web, finalizando flyers, entrevista en Canal Rural, en la radio, AUDEAS, etc. Se reforzará por todos los medios. Se recalca que se puede asistir a cada Jornada y que la Jornada para Productores es sin cargo. -----

Se difunde en todas las regiones. -----

Las presentaciones deben subirse a la página de AAPA luego del Congreso. Solapa de documentos. Las Secretarías deben reunir las presentaciones durante el Congreso.

Está previsto en cada sala un moderador y responsable de la PC para iniciar cada presentación. -----

Concurso de Fotografías: ha finalizado. Eduardo Fernández armará un calendario y lo subirá a la página de AAPA. -----

Enero - “Embestida” - María Teresa Ghezzi; Febrero - “Épocas de crianza” - Sabina Advínculo; Marzo - “La Matilde” - Julio Martínez; Abril - “Ovinos” - María Teresa Ghezzi; Mayo - “Necesidades de comportamiento porcino” - Diego Bottegal; Junio - “Que las tradiciones nunca mueran” - Analía Sánchez; Julio - “Invierno patagónico” - María Eugenia Pardo; Agosto - “Reponiendo energía” - Juan Alberto Antenao; Septiembre - “A picotear al parque” - Sabina Advínculo; Octubre - “Comida de la tarde” - Joaquín García Lorenzana; Noviembre - “Regreso a casa” - Ariel Hurtado; Diciembre - “Veo cómo te comportas y te diré qué tan bien estás” - Diego Bottegal. -----

Concurso de Monografías: se recibieron dos que están siendo evaluadas. -----

6. Aceptación participación de AAPA en la Red BPA -----

Hay que definir un miembro Titular y un Suplemente. Natalia Aguilar se ocupará de que las subcomisiones estén representadas por AAPA. -----

7. Avances vinculación AAPA-CREA -----

Cooperación AAPA –CREA. Es una acción de AAPA. -----

Resumen Reunión 26/08. Lugar: CREA. Presentes: Federico Bert (Responsable de I+D de CREA), Natalia Aguilar y Nora Kugler. -----

La idea es realizar videos cortos sobre Bienestar Animal, con el apoyo de los equipos de Comunicaciones de INTA y de CREA. -----

Responsable técnica: Dra. Natalia Aguilar (Unidad Experimental INTA Colonia Benítez).

El objetivo es enseñar, y sensibilizar a la población rural. -----

La propuesta contemplará los siguientes temas: 1-Vacunación; 2-Parición; 3- Destete;4- Engorde a corral y 5-Pre-embarque hasta faena. -----

Se pondrá en consideración de la Mesa Técnica Ganadera. Propuesta: reunión de septiembre, pero finalmente pasa a octubre. Metodología: Skype con Natalia Aguilar.

Pendientes: Natalia Aguilar lo comenta en el equipo de Comunicaciones de INTA, y Federico Bert, en el equipo de CREA y en Comisión Directiva. -----

8. Revisar sede 2022-Tucumán -----

Fue enviada la propuesta a Secretaría de AAPA. Olegario Hernández se comunicará con ellos para agilizar. -----

En Asamblea se evaluarán las sedes ofrecidas. -----

9. Designación representante en Asamblea por el tema CICUAE. -----

Natalia Aguilar no puede asistir al Congreso por cuestiones laborales. -----

María Zimmerman (co-referente de la Sección de Tecnología de Productos Pecuarios) estará en la Asamblea representando a Natalia Aguilar. -----

10. Varios: -----

a) Registro de Marca: AAPA paga la custodia, es aparte del registro de la marca.

Consultar al estudio cuando quedará registrada la marca. -----

El viernes llamaron del Estudio Castelli a la oficina. El registro de la marca se está iniciando y puede demorar hasta un año. -----

b) Invitación a ALPA: se consideran las propuestas y queda en manos de la CD las respectivas respuestas. -----

c) MEMORIA ASAMBLEA: la MEMORIA es hasta el momento de la ASAMBLEA. MEMORIA Y BALANCE es 01/07 al 30/06. -----

d) Congreso de Nutrición de Herbívoros: hubo una invitación a AAPA. Como trasciende a esta CD, Hugo Arelovich escribió a Pablo Gregorini (parte de la organización) quien lo había contactado, pero no ha recibido respuesta. -----

Siendo las 11:30 hs. se da por finalizada la reunión. -----

Ing. Agr. Nora M. Kugler
Secretaria

Ing. Agr. Hugo M. Arelovich
Presidente